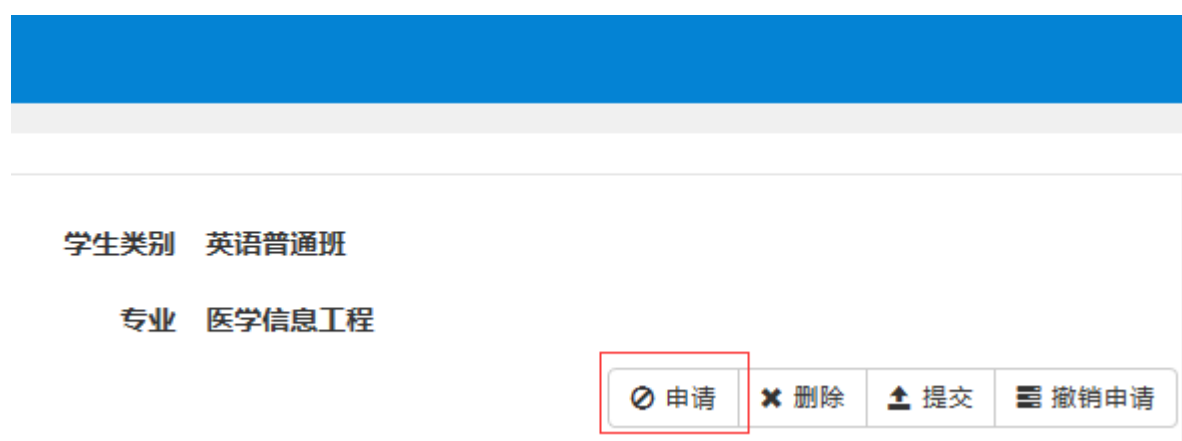


学分认定操作流程（学生版）

一、进入个人教务系统，在“**报名申请**”下拉菜单中，找到“**校内课程学分节点替代申请**”。



二、点击跳出对话框中的“**申请**”。



三、在“替代课程”对话框中，点击“**选择课程**”，选择需要进行学分认定的课程，即已取得学分但不在培养计划里面的课程。

The image shows a software dialog box titled "申请" (Application). It is divided into several sections:

- 替代课程 (Substitution Course):** A large empty rectangular area for selecting a course. Below it is a button labeled "选择课程" (Select Course), which is highlighted with a red border.
- 层次关系 (Level Relationship):** A vertical panel containing a dropdown menu with a right-pointing arrow and a downward-pointing triangle.
- 被替代学分节点 (Substituted Credit Node):** A large empty rectangular area for selecting a credit node. Below it is a button labeled "选择节点" (Select Node).
- 替代说明 (Substitution Explanation):** A large empty text area for providing details about the substitution.

At the bottom right of the dialog, there are two buttons: "确定" (Confirm) and "关闭" (Close).

四、在跳出的对话框中，输入课程代码或课程名称，点击查询，在所需进行学分认定的课程前面的小框内点击打勾选中，然后点击确定。

课程

开课部门 课程类别

课程归属 课程

已选条件:

<input type="checkbox"/>	课程号	课程名称	学分	课程性质	课程类别	成绩	绩点	学年	学期
<input checked="" type="checkbox"/>	31000040	体育(4)	1	待定	体育类课程	71	2.1	2019-2020	1

五、在“层次关系”中，选择系统默认的“>”，表示将课程认定到对应的培养计划内的模块组，单向认定。

申请

替代课程

31000040/体育(4)/1/待定

选择课程

层次关系

>

被替代学分节点

选择节点

替代说明

确定 关闭

六、在“被替代学分节点”对话框中，点击“选择节点”，查找所需认定到培养计划的课程组模块。

申请

替代课程

31000040/体育(4)/1/待定

选择课程

层次关系

>

被替代学分节点

选择节点

替代说明

确定 关闭

七、选择所需认定的培养计划的课程组，点击确定。



八、填写替代说明，写明认定的原因，确认无误后点击确定，提交。

申请

替代课程

31000040/体育(4)/1/待定

选择课程

层次关系

>

被替代学分节点

通识-军体类02

选择节点

替代说明

老师您好，本人上学期修读了体育4课程，请求划入军体类02，请审核，谢谢。

确定 关闭